

EĞİRDİR-YEŞİLADA EĞİTİM KÜLTÜR SAĞLIK VAKFI

BURS VE ÖDÜL YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER

Amaç ve Kapsam

Madde 1-Bu yönetmeliğin amacı, Eğirdir-Yeşilada Eğitim, Kültür Sağlık Vakfınca (öncelik Süleyman Demirel Üniversitesi) üniversitelerde lisans ve lisans üstü düzeyde öğrenim gören başarılı ve maddi imkanları yetersiz öğrencilere verilecek burslara ve burslulara verilecek ödüllere ilişkin adaylık ve başvuru, kabul, değerlendirme ve tahsis, esaslarını düzenlemektir.

Tanımlar

Madde 2-Bu yönetmelikte geçen; Vakıf: Eğirdir-Yeşilada Eğitim, Kültür Sağlık Vakfı'nı, Vakıf İdare Heyeti: Eğirdir-Yeşilada Eğitim, Kültür Sağlık Vakfı İdare Heyeti'ni

Üniversite: Eğirdir-Yeşilada Eğitim Kültür Sağlık Vakfı senedinin Vakfın faaliyetleri Başlıklı 6,Maddesinin(e) fıkrası uyarınca Vakıf Mütevelli Heyeti ve İdare Heyetince uygun görülecek üniversiteleri,(öncelikle Süleyman Demirel Üniversitesi)Burs Komisyonu: Burs başvurularının değerlendirilerek nihai karar için Vakıf Mütevelli Heyetine önerilmesi maksadıyla Vakıf İdare Heyeti toplantısında yeniden oluşturulan komisyonu, ifade eder.

Dayanak:

Madde 3- Bu yönetmelik Vakıf Senedinin Vakfın faaliyetleri Başlıklı 6.Maddesinin (e) fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

BURSLAR

Bursların türleri

Madde 4-Vakıf tarafından her yıl yeniden tespit ve ilan edilecek kontenjan, tutar ve sürelerde verilecek olan karşılıksız bursların türleri şunlardır.

a) "Lisans bursları"

b) "Lisansüstü bursları"

ADAYLIK VE BAŞVURU ŞARTLARI

1.Maddi İmkânları Yetersiz Olmak

Madde 5-Vakıf bursuna aday olabilmek için öğrencinin maddi imkânlarının yetersiz olduğunu kabul ve beyan etmesi esastır. Bunun için her aday, ailesinin ve kendisinin real varlığı ve gelir durumunu tam olarak belgelemek zorundadır. Bilgilerin eksik ya da yanlış verildiği vakıf tarafından yapılan araştırma sonucunda kesin olarak tespit edildiği takdirde burs Vakıf tarafından kesilir ve o tarihe kadar bursluya yapılan ödemelerin Vakıf tarafından geri ödenmesi talep edilebilir. Burs almaya başladıktan sonra maddi durumu iyileşen burslu bursunun kesilmesini ister.

2.Başarılı Olmak

Lisans Bursları

Madde 6-Vakıf bursları lisans kademesinde hazırlık sınıfı ve birinci sınıfa kayıt yaptıran yeni öğrencilerle, ara sınıf öğrencilerine verilir. Hazırlıktan birinci sınıfa geçenler ara sınıfta sayılır, Dağıtımda ara sınıf farkı gözetilmez; maddi imkândan daha mahrum olan başarılı adaya öncelik tanınır

Lisansüstü Bursları

Madde 7- Üniversiteler bağlı enstitülerde lisansüstü eğitim (tezli yüksek lisans ve doktora) yapan başarılı ve maddi imkânı kısıtlı olan öğrencilere başvuruları halinde karşılıksız burs verilir. Tezli yüksek lisans için öğrencinin lisans mezuniyet genel not ortalamasının en az 0/4.00 veya 80/100 olması şarttır. Başvuruların değerlendirilmesinde akademik özgeçmiş ve lisansüstü eğitim konusunun ülkemizin kültürel gelişimine ve sanayinin bilimsel ve teknolojik gelişimine katkısı dikkate alınır.

3. Diğer şartlar ve özellikler

Madde 8-Vakıf burslarında başvuru tarihinde adayların; lisans eğitimi düzeyinde 22;tezli yüksek lisans düzeyin 26;doktora düzeyinde 28 yaşından büyük olmaları şarttır. Askerlik görevini uzun süreli olarak yapmış erkek adaylara 2 yaş daha eklenir.

Madde 9-Lisansüstü burslarına başvurularda adayların tez danışmanları ya da diğer öğretim üyelerinden talep ederek alacakları, Vakfa hitaben yazılmış bir tavsiye mektubu aranır.

BURS TAHSİS SÜRESİ

Burs Komisyonunun Oluşturulması

Madde 10-Vakıf İdare Heyeti her takvim yılının ilk yönetim kurulu toplantısında, başvuruların kabulü ve değerlendirilmesi ve burs tahsisi cetvelinin nihai karar için Mütevelli Heyetine önerilmesi görevini yapacak bir Burs Komisyonu oluşturarak çalışma şeklini belirler.

Madde 11-Burs Komisyonu, Vakıf İdare Heyeti Vakfı temsilen kendi üyeleri ve/veya Vakıf Yöneticileri arasından belirleyeceği iki temsilci ile Vakıf Mütevelli Heyeti'nde temsil edilen bir temsilciden oluşur. Vakıf İdare Heyeti Burs Komisyonu'nda yer alacak temsilcilerini belirleyerek, komisyon üyelerine bildirir. Burs Komisyonu'nda yer alan İdare Heyetince uygun görülecek isimler bahse konu Yönetmenliğin uygulanması amacıyla işbirliği tesis eder. Burs başvurularının kabulü ve ön değerlendirilmesinin yapılmasını üstlendirirler, bunun için kendi bünyelerinde gerekli sistemi oluştururlar.

Kontenjanların Tespiti ve Duyurulması

Madde 12-Her Üniversite için yıllık kontenjan miktarı; bursların türleri, miktar ve süreleri Vakıf bütçesinde bu iş için ayrılan ödeneğe uygun olarak her takvim yılının ilk Vakıf İdare Heyeti toplantısında Vakıf İdare Heyeti tarafından kararlaştırılır. Bu bilgiler gerekli işlemlerin yapılabilmesini teminen burs komisyonu üyelerine duyurulur. Kontenjanların lisans ve lisansüstü öğrencilere duyurumu ile burs komisyonunca her üniversite için kontenjan oluşturulur ve bu oluşturulan kontenjan doğrultusunda müracaatlar değerlendirilir.

Bursun Süresi

Madde 13-Vakıf Bursları genel ilke olarak Ekim başında başlamak üzere yılda 8 ay süre ile verilir. Vakıf bütçe imkânlarında olağandışı bir sebeple daralma olmadığı sürece, bu yönetmenlik hükümlerine göre başarısı tespit edilen ve istikrarlı bir şekilde bunu devam ettiren öğrencinin her sene başvurusunun alınmasına gerek olmaksızın mezun olana kadar bursunun devam etmesi

esastır. Burslar; lisans öğrencilerine yönelik olarak hazırlık sınıfları için azami bir yıl, lisans eğitimi için azami dört yıl, lisansüstü öğrenciler için Mastır programında azami iki yıl, doktora programında azami dört yıllık süre için verilir.

Başvuru

Madde 14-Vakıf bursu için başvurular, vakıf merkezinden tedarik edilecek öğrenci başvuru belgesi ile yapılır. Bu yönetmeliğin ikinci Bölümünde sıralanan adaylık şartlarını taşıyan istekli her öğrenci, temin edeceği öğrenci başvuru belgesini doldurur ve gerekli diğer belgeleri de ekleyerek ara sınıflar için en geç Temmuz ayının sonuna, hazırlık ve ilk öğrencileri için en geç Eylül ayının sonuna kadar vakıf burs komitesi başkanlığına veya herhangi bir birime teslim eder. Gerekli adaylık şartlarını taşımayan öğrencinin başvurusu Burs Komisyonu tarafından işleme konmaz.

Madde 15 –Yapılacak başvurularda. öğrenci başvuru Belgesi’nin ekinde bulunması gereken belgeler şunlardır:

- Nüfus Cüzdanı örneği,
- Savcılıktan iyi hal kâğıdı,
- Lisans öğrenimine yeni başlayan bursiyer adayları için başarı belgesi olarak adayın ÖSYM Sonuç Belgesi fotokopisi ile gerekirse Üniversiteye girişteki başarı sırasını gösteren Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlıklarından alınacak belge;
- Lisans öğrenimi ara sınıfındaki bursiyer adayları için başarı belgesi olarak adayın tamamladığı son ders yılı veya yarıyıl itibarıyla derslerinden aldığı notları, bütün derslerin genel not ortalamasını;
- Lisansüstü öğrenimine yeni kaydolun adaylar için başarı belgesi olarak adayın lisans öğrenimi süresince almış olduğu dersleri, bu derslerden aldığı notları ve ağırlıklı genel not ortalamasını gösteren not belgesinin aslı veya Üniversitece onaylı fotokopisi ve tezli yüksek lisans veya doktora öğrenimine kabul edildiğini gösterir üniversite belgesi ve ilgili öğretim üyelerinden alınmış tavsiye mektubu.
- Lisansüstü öğreniminin ileri yıllardaki adaylar için başarı belgesi olarak lisansüstü öğrenimi süresince almış olduğu dersleri, bu derslerden aldığı notları ve ağırlıklı genel not ortalamalarını gösteren not belgesinin aslı veya üniversitece onaylı fotokopisi; varsa yayın listesi ve yayınlardan birer kopya ve ilgili öğretim üyelerinden alınmış tavsiye mektubu.
- Vakıf tarafından istenebilecek diğer belgeler.

Adayların Seçilmesi

Madde 16-Vakıf bursiyerlerinin seçimi iki aşamada gerçekleştirilir, vakıf merkezine veya vakıf birimlerine sunulan öğrenci başvuru belgeleri Burs Komisyonu tarafından değerlendirilir. Vakıf, kendilerine başvuruda bulunan adayları inceleyerek, üniversitelere ayrılmış kontenjanın iki katı kadar sayıda adayı seçerek burs komisyonuna bildirir.

Madde 17-Bursların verilmesinde %50 başarı,%50 maddi durum kriteri dikkate alınır. Burs Komisyonu, adayları bu kriterlere göre sıraya koyar ve bir tutanak hazırlar. Burs Komisyonu tutanağında burs tahsis için seçilen adayların adlarını soyadlarını ve başarı derecelerini sırayla gösteren burs tahsis cetveli ve her adayın öğrenci Başvuru Belgesi ve ekleri bulunur. Burs Komisyonu, tutanağı ve eklerini bir yazı ile 15 Ekimine kadar Vakıf İdare Heyetine gönderir.

Burs Tahsisi

Madde 18-Öğrenciye bursun tahsisi Vakıf İdare Heyetince yapılır. Vakıf İdare Heyeti başvuran adayların durumlarını Burs Komisyonu tutanaklarına dayalı olarak incelenir; gerekli görürse ek bilgi ve belgelerin, mülakat yapar; kazananlara gerekli duyuruyu gerçekleştirir.

Vicdanı Yükümlülük

Madde 19-Her Vakıf Burslusu, kendisini Vakıf ailesinin bir ferdi sayar ve Vakfın gelişmesine katkıda bulunmayı, hayata atıldıktan sonra kendisi gibi başka bir öğrenciye imkânları ölçüsünde maddi destek sağlamayı görev bilir. Bu, vicdanı bir sorumluluktur.

Bursun Ödenmesi

Madde 20-Vakıf, seçilen öğrencilerin aylık bursların Ekim ayı başından geçerli olmak üzere banka hesaplarına havale eder.

Bursun Kesilmesi

Madde 21-Vakıf bursunu aldıktan sonra;başka yerden benzeri destek bulan ve kabul edenler ile bursun devamı süresince taksirli suçlar dışında bir suçtan dolayı paraya çevrilmiş dahi olsa 1 aydan ziyade hapis veya daha ağır bir ceza ile mahkum olanlar ve öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve Yurtlar Yönetmeliği uyarınca ceza alan;herhangi bir nedenle Üniversiteyle ilişkisi kesilen veya kayıt donduran öğrencilerin bursları kesilir.Bu durumların söz konusu olması halinde ,bursiyer en geç 15 gün içerisinde Vakfa bildirimde bulunmak zorundadır.Burs tahsisinin kaldırılmasının gerektiren nedenin resen öğrenilmesi halinde burs kesilir ve var ise haksız ödeme ilgiliden geri alınabilir.Ayrıca durumu bu yönetmelik hükümlerine uymadığı tespit edilen öğrencinin de bursu kesilir.

Eğitim Boyu ve Sonrası Etkinlikler

Madde 22-Vakıf Bursları eğitimleri boyunca veya sonrasında Vakıfça düzenlenecek burs ve ödül dağıtım törenlerine ve sosyal,kültürel ve bilimsel etkinliklere katılmayı görev bilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÖDÜLLER

Madde 23-Ödüllerin amacı;

Çok çalışmayı teşvik etmek, üstün başarılı olmayı özendirmek ve çalışkan, başarılı insanları, ödüllendirmek yoluyla genel olarak topluma tanıtmak ve örnek göstermektedir. Bu amaçları gerçekleştirmek için her ders yılı sonunda başarı derecesini belgelendiren her..... Vakfı burslusuna aşağıdaki maddelerde belirlenen ödüller Yönetim Kurulu kararıyla verilir.

..... Vakfı Yükseköğretim üstün Başarı Ödülü

Madde 24-Altyıllar ve yarıyıl sonu genel başarı ortalaması en az 3.00/4.00 olan burslu Vakfı üstün Başarı Belgesi ve ayrıca bir aylık ek burs ile ödüllendirilir.(Aynı şartlarla mezun olan son sınıf öğrencileri de bu ödülün yararlandırırlır.)

..... Vakfı Yükseköğretim Sınıf Birincisi Ödülü

Madde 25-İlgili öğretim yılının güz ve bahar yarıyılı derslerini en az 3.00/4.00 genel not ortalaması ile başaran ve bulunduğu sınıfta birinci sırada olan öğrenci Vakfı Sınıf Birincisi Belgesi ve ayrıca bir aylık ek burs ile ödüllendirilir.

..... Vakfı Yükseköğretim Onur Ödülü

Madde 26-Lisans düzeyinde yükseköğretimini birincilikle ve yüksek şeref derecesi ile bitiren burslu,
..... Vakfı Yükseköğretim Onur Belgesi ve bir aylık ek burs tutarı ile ödüllendirilir

Vakfı Tezli Yüksek Lisans Onur Ödülü

Madde 27-.....Vakfı yurtiçi tezli yüksek lisans öğrenimi bitirme genel not ortalaması en az 3.50/4.00 veya 85/100 olan Vakıf burslusu..... Vakfı Yüksek lisans Onur Belgesi ve iki aylık ek burs tutarı ile ödüllendirilir.

Vakfı Doktora Onur Ödülü

Madde 28-.....Vakfı Doktora öğrenimini başarıyla tamamlayan ve doktora derslerinden ,genel başarı not ortalaması en az 3.50/4.00 veya 85/100 olan Vakıf burslusu,
..... Vakıf Doktora Onur Belgesi ve üç aylık ek burs tutarı ile ödüllendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

DİĞER HÜKÜMLER

Berat ve Ödüllerin Verilmesi

Madde 29-Vakıf Burslularının kazandıkları berat ve ödüller,her yıl Vakıf tarafından düzenlenecek törenlerde verilir.

Mali Hükümler

Madde 30-Verilecek her türlü burs ve ödüllerin sayısı ve para olarak miktarı,Vakıf İdare Heyeti tarafından bütçede bu iş için ayrılan ödenek göz önüne alınarak tespit edilir.Vakıf İdare Heyeti bu iş için gerektiğinden Bütçenin diğer kalemlerinden aktarma yapabilir.

İdare Hükümler

Madde 31-Bu Yönetmelikte sözü edilen her türlü burs ve ödül konusunda son karar Vakıf İdare Heyetine aittir.

Yürürlük

Madde 32-Bu Yönetmelik,Vakıf Mütevelli Heyetince kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 33-Bu Yönetmelik hükümlerini,Vakıf İdare Heyeti yürütür.

EK 1

Öğrenci başvuru Belgesi

1.BÖLÜM

Bu bölümdeki sorular öğrenci tarafından doldurulacaktır.Her soru doğru,açık ve tam olarak cevaplanmalıdır.Cevaplar daktilo veya mürekkepli kalemle yazılmalıdır. Adreslerde semt, mahalle, sokak, kapı numarası ilçe,il ve posta kod numaraları mutlaka belirtilmelidir.

A-Kimlik Bilgileri(Nüfus Cüzdanınıza göre doldurunuz)

1. Adı Soyadı -TC Kimlik Numarası
2. Doğum Tarihi (gün,ay,yıl)
3. Doğum Yeri (ilçe,il)
4. Uyuşu
5. Cinsiyeti
6. Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer(ilçe,il)
7. Bedensel özrüünüz varsa yazınız

B-Eğitim Bilgileri(Sadece mezunu olduğunuz okulları yazınız)

8. İlkokul
9. Ortaokul
10. Lise ve Dengi Okul

C-Yarışma Sınavı Bilgileri

11. ÖSYM Puanı ve Yılı
12. Üniversite Giriş Puanı
13. Okul Kayıt Numarası
14. Öğrenime devam edeceğiniz okulun adı,bölümü,sınıfı

D-Aile Bilgileri

15. Baba Adı,Soyadı(vefat etmiş ise yılı)
16. Anne Adı,Soyadı(vefat etmiş ise yılı)
17. Babanızın Görevi (vefat etmiş ise son görevi)
18. Annenizin Görevi(vefat etmiş ise son görevi)
19. Kaç Kardeşiniz Var?(Adları,yaşları,öğrenim dereceleri)
20. Aile Reisinin Bakmakta Olduğu Fert Sayısı
21. Sizin ve Ailenizin Geçim Sorumluluğu Kimin Üzerindedir

E-İkametgâh Bilgileri

22. Ailenizin ikametgâh adresi ve telefon numarası
23. Ailenizin yanında kalarak mı okula devam ediyorsunuz?
24. Akrabanızın veya bir başka tanıdığınızın yanında kalarak mı okula devam ediyorsunuz?
25. Yurtta veya pansiyonda kalıyorsanız ne miktar kira veriyorsunuz?
26. Bunların dışında kalış şekliniz varsa açıklayınız
27. Öğrenim sırasında kaldığınız ikametgah adresiniz ve telefon numaranız
28. Başka herhangi bir resmi veya özel kurumdan burs veya kredi alıyor musunuz?
29. Nereden?

Yukarıda verdiğim bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim.

Öğrencinin Adı ve Soyadı:

Tarih:

İmza:

2.BÖLÜM

Bu bölümdeki sorular öğrencinin velisi (veya kendisi) tarafından cevaplandırılmalıdır "Maddi desteğe ihtiyacı "olma durumu ,bu bölümde verilecek bilgilere göre tespit edilecektir.Bunun için ailesinin veya kendisinin mal varlığının ve gelir durumunun aşağıda tam olarak belirtilmesi gerekir.Bilgilerin ,eksik yada yanlış olarak verildiği tespit edildiği takdirde burs kesilir ve ödenen meblağın geri ödenmesi talep edilir.

F-Aile Geliri Bilgileri

1. Babasının yıllık net geliri
2. Annesinin yıllık net geliri
3. Kardeşinin yıllık net geliri
4. Varsa eşinin yıllık net geliri
5. Babasının yada annesinin vefatı ile öğrenciye bağlanan maaşın yıllık net geliri
6. İlenin başka geliri varsa miktarı
7. Öğrenci bir işte çalışarak kazanç sağlıyor mu?

G-Konut ve Otomobil Sahipliği ile İlgili Bilgiler

8. Öğrencinin ailesi kirada mı oturuyor ?
9. Kirada oturuyor ise aylık kire tutarı nedir ?
10. Öğrencinin ve ailesinin evi var mıdır?
11. Varsa takriben değeri ve yıllık net geliri nedir ?
12. Oturulan evden başka gayrimenkul olup olmadığı,varsı takribi değeri ve geliri.
13. Aileye ait otomobil avr mı ? Varsı markası ve modeli.

Yukarıda verdiğim bilgileri doğru olduğunu beyan ederim

Öğrencinin Adı ve Soyadı:

Tarih:

İmza: